

## **POLITICA INTEGRATA PAC TEAM EUROPA S.r.l.**

### **QUALITÀ – RESPONSABILITÀ SOCIALE – SICUREZZA & AMBIENTE**

PAC TEAM EUROPA S.r.l. (di seguito solo "PTE") è un'azienda leader nella creazione di espositori per orologi, packaging e soluzioni espositive per beni di lusso. Propone una vasta gamma di prodotti quali espositori personalizzati, espositori pubblicitari, display, espositori per vetrine, stand per congressi, e cartelli pubblicitari.

#### **Qualità di prodotti, processi e servizi**

PTE identifica i seguenti obiettivi prioritari generali:

- **la piena comprensione e soddisfazione delle esigenze esplicite e implicite dei propri clienti e di tutte parti interessate, con un focus particolare per quanto riguarda i tempi di consegna;**
- **il miglioramento dell'efficienza dell'organizzazione aumentando il profitto e la redditività.**

#### **Attenzione all'Ambiente, Tutela della Salute e Sicurezza sul Lavoro e Responsabilità Sociale**

Consapevole della fondamentale importanza rivestita dalla protezione dell'ambiente e dalla prevenzione dell'inquinamento così come dalla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, PTE si impegna ad svolgere le proprie attività garantendo il rispetto della normativa ambientale e di tutela della salute e sicurezza applicabile e la minimizzazione degli impatti ambientali e dei rischi per salute e sicurezza dei lavoratori delle proprie attività e dei propri processi, in un'ottica di ciclo di vita.

In particolare, si impegna a:

**PREVENIRE INCIDENTI, INFORTUNI, MALATTIE PROFESSIONALI**, con un focus particolare sulla eliminazione dei pericoli e riduzione dei rischi.

**MIGLIORARE LA PROPRIA PRESTAZIONE AMBIENTALE**, con un focus particolare sulla riduzione dei consumi energetici e delle emissioni, anche indirette.

**PROMUOVERE LA CULTURA DELLA RESPONSABILITÀ SOCIALE DI IMPRESA**, con un focus sulla difesa dei diritti umani nell'accezione più ampia del termine.

Per raggiungere questi obiettivi, PTE si impegna a:

- implementare e mantenere un Sistema di Gestione Integrato (di seguito SGI) della Qualità e della Responsabilità Sociale conforme agli standard UNI EN ISO 9001:2015 e SA8000:2014, che sia parte integrante della gestione aziendale;
- supportare il SGI con le opportune risorse e riesamarlo periodicamente al fine di garantire il miglioramento continuo del proprio sistema di gestione integrato ed accrescere le prestazioni globali del sistema e dell'Organizzazione;
- identificare minacce e opportunità connessi ai processi, ai servizi e all'ambiente di lavoro, adottando le soluzioni tecniche ed organizzative più adatte a ridurre i rischi e pianificando interventi per cogliere le migliori opportunità;

- analizzare e gestire tempestivamente le non conformità (intese come non conformità dei prodotti o dei servizi, infortuni e incidenti, impatti ambientali, lamentele dei clienti, ecc) identificandone le cause e definendo adeguate azioni correttive mirate a evitarne la ripetizione;
- coinvolgere tutti i dipendenti, aumentarne la consapevolezza e la responsabilità, con la pianificazione e l'attuazione di piani di formazione, informazione ed addestramento e investendo costantemente nello sviluppo delle competenze dei propri collaboratori con lo scopo di preservare, diffondere e accrescere il know-how aziendale e la consapevolezza, la sensibilità e la responsabilità di ognuno in materia di ambiente, salute e sicurezza sul lavoro, etica;
- ricercare e progettare soluzioni adeguate alle richieste dei clienti, nel rispetto dei requisiti cogenti applicabili ai prodotti e ai servizi dell'organizzazione, garantendo la conformità costante del prodotto alle normative API ed alle norme di buona tecnica con l'obiettivo di raggiungere la piena soddisfazione delle esigenze esplicite e implicite dei propri clienti e delle parti interessate;
- verificare e soddisfare la conformità dei propri processi e dei propri prodotti a tutti i requisiti cogenti applicabili all'organizzazione: in particolare Pac Team si impegna a garantire il rispetto di leggi, regolamentazioni e qualsiasi ulteriore norma in materia di prodotti, servizi, ambiente, salute e sicurezza sul lavoro e responsabilità sociale applicabili al settore in cui l'azienda opera;
- promuovere un approccio per processi, integrando lo sviluppo dell'offerta e della gestione dell'ordine fino alla chiusura del progetto; in particolare l'azienda si impegna a soddisfare i requisiti di prestazione, flessibilità, puntualità, affidabilità e sicurezza nell'uso del prodotto ottimizzando la catena di fornitura, qualificando e monitorando i fornitori ed i loro processi e considerando i fornitori stessi partner essenziali del nostro successo;
- assicurarsi che i fornitori di PTE condividano i principi della presente Politica, verificando la validità delle loro iniziative per la protezione delle persone, dell'ambiente, dei propri fornitori e/o subappaltatori;
- stabilire annualmente un programma di miglioramento, divulgarlo all'interno dell'azienda e tenere monitorato il raggiungimento degli obiettivi, in un'ottica di garanzia del miglioramento continuo della qualità dei propri processi/prodotti e servizi e delle proprie prestazioni ambientali e di salute e sicurezza dei lavoratori;
- seguire per lo sviluppo delle proprie attività i *10 Principi UN Global Compact*, sostenendo ed applicando nella propria sfera di influenza i principi fondamentali in materia di diritti umani, standard lavorativi e di sicurezza, tutela dell'ambiente e lotta alla corruzione;
- identificare gli aspetti ambientali dei propri processi ed adottare le misure tecniche/organizzative più appropriate per la riduzione degli impatti ambientali significativi;
- non impiegare né promuovere il ricorso al lavoro di minori, non impiegando lavoratori di età inferiore ai 18 anni, accertandosi per quanto possibile, che lo stesso avvenga presso i fornitori / subappaltatori;

- non obbligare né psicologicamente né fisicamente il personale dipendente accertandosi per quanto possibile, che lo stesso avvenga presso i fornitori/subappaltatori;
- rispettare e garantire tutti i diritti sindacali previsti dalla Contrattazione Collettiva Nazionale;
- non tollerare comportamenti che possano rappresentare una qualunque forma di discriminazione nei confronti del personale sulla base della razza, nazionalità, appartenenza sociale, appartenenza politica, religione, orientamento sessuale, responsabilità familiari, età e di qualunque altro aspetto che possa essere oggetto di discriminazione;
- garantire il rispetto delle prescrizioni interne ricorrendo, se necessario, ai provvedimenti disciplinari che sono previsti dallo Statuto dei Lavoratori, ma senza alcuna forma di violenza, neanche verbale, ai danni di nessuno;
- garantire il rispetto delle prescrizioni del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro Settore Industria Metalmeccanica, per cui ogni busta paga contiene i dettagli dei compensi e delle ritenute, garantendo che gli stipendi sono in linea con i valori delle Tabelle del CCNL in vigore;
- verificare annualmente ed eventualmente aggiornare la presente "Politica" in modo da garantirne l'adeguatezza e che i risultati del sistema siano in accordo con essa;
- favorire la segnalazione di qualsivoglia tipologia di reclamo da parte degli stakeholder relativo a elementi non rispettati dello standard SA 8000:2014; a tal proposito in basso sono riportati i riferimenti e recapiti di contatto;
- collaborare con i propri fornitori per implementare una Politica Sociale che, attraverso l'assistenza tecnica e una maggiore consapevolezza, porti ad un miglioramento delle condizioni di lavoro dei dipendenti. La Direzione si incarica di emettere ed applicare opportune procedure per la selezione dei soggetti indicati sulla base della loro capacità di rispettare la norma SA8000. Questi devono fornire l'impegno scritto a conformarsi alla norma, a partecipare alle attività di monitoraggio, ad individuare e applicare le eventuali necessarie azioni correttive, nonché informare sulle loro relazioni con altri soggetti.

La Direzione ha la diretta responsabilità di documentare la politica e di fare in modo che venga implementata, compresa, mantenuta attiva, comunicata all'interno e all'esterno, facendo sì che risulti accessibile in forma comprensibile a tutto il personale intendendo con ciò gli amministratori, i dirigenti, il personale operativo, indipendentemente dalla forma contrattuale che li lega all'azienda.

La presente Politica intende rappresentare una guida ed un supporto per ogni dipendente, tale da metterlo in grado di perseguire nella maniera più efficace ed efficiente la mission dell'azienda. Nello stesso tempo, per qualsiasi soggetto esterno, essa costituisce un mezzo di conoscenza ed approfondimento riguardo gli aspetti della gestione aziendale di PTE.

**Riferimenti e recapiti:**

Comitato Etico: e-mail: [ethics.italy@pacteam-group.com](mailto:ethics.italy@pacteam-group.com)

RLSA 8000 – SPT: e-mail: [segnalazioniSA8000@pacteameuropa.com](mailto:segnalazioniSA8000@pacteameuropa.com)

PAC TEAM EUROPA S.r.l.

Via Majorana 2

20834 – Nova Milanese (MB) – Tel. 02. 99813041 -

SGS ITALIA S.p.a. (Organismo che ha emesso la Certificazione SA 8000)

Via Caldera, 21 – 20153 Milano – Tel. 02.73931 – [sgs.italy@sgs.com](mailto:sgs.italy@sgs.com)

SAAS (Social Accountability Accreditation Service)

Director of Accreditation, 220 East 23rd Street, Suite 605, New York, NY 10010

[saas@saasaccreditation.org](mailto:saas@saasaccreditation.org)

Nova Milanese, 15 dicembre 2023

La Direzione e Legale Rappresentante

